

**УТВЕРЖДЕНО:**

Постановлением №993-п от 24.11.2022 г.  
администрации муниципального  
образования Адамовский район



Временно исполняющий полномочия  
главы Адамовского района

С.П. Логвинов

## **УСТАВ**

муниципального автономного учреждения дополнительного  
образования  
«Адамовская спортивная школа «Золотой колос»  
(новая редакция)



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Адамовская спортивная школа «Золотой колос»

1.2. Учреждение создано в результате переименования муниципального автономного учреждения «Адамовская спортивная школа «Золотой колос» в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Адамовская спортивная школа «Золотой колос».

1.3. Полное наименование Автономного учреждения: муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Адамовская спортивная школа «Золотой колос». Сокращенное наименование Автономного учреждения: МАУ ДО «АСШ «Золотой колос».

1.4. Организационно - правовая форма – муниципальное автономное учреждение; тип организации – учреждение дополнительного образования, вид – спортивная школа. Собственник имущества Учреждения – Муниципальное образование Адамовский район.

1.5. Местонахождение Автономного учреждения: Россия, 462830, Оренбургская область, Адамовский район, п. Адамовка, ул. Школьная, дом 1 «а».

Образовательная деятельность осуществляется по следующим адресам:

462830, Оренбургская область, Адамовский район, п. Адамовка, ул. Школьная, дом 1 а;

462830, Оренбургская область, Адамовский район, п. Адамовка, ул. Студенческая 1 в (стадион);

462830, Оренбургская область, Адамовский район, п. Адамовка, ул. Студенческая 1 а (спортивный зал).

1.6. Учредителем Автономного учреждения является муниципальное образование Адамовский район. Функции и полномочия от имени Учредителя осуществляются Администрацией Адамовского района в порядке, установленном муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

Юридический адрес Учредителя:

462830 Оренбургская обл.,  
Адамовский район, п. Адамовка,  
Ул. Советская, дом 81.

1.7. Автономное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, областными законами, постановлениями и распоряжениями Администрации области, постановлениями и распоряжениями Администрации муниципального образования Адамовский район Оренбургской области и настоящим Уставом.

1.8. Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, смету, штатное расписание, обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Автономное учреждение имеет печать с собственным наименованием, штампы, бланки, вправе открывать лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства и счета в кредитных организациях.

1.9. Автономное учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.10. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, предоставляемые

законодательством Российской Федерации, у Автономного учреждения возникают с момента получения лицензии (разрешения) и срока, указанного в лицензии.

1.11. Автономное учреждение самостоятельно в осуществлении воспитательного процесса, подборе и расстановке кадров, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.12. Автономное учреждение с одобрения Учредителя имеет право создавать филиалы и открывать представительства.

1.14. Автономное учреждение разрешается деятельность общественных (в том числе, детских и молодежных) объединений, не запрещенная законом. В Автономном учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.15. Автономное учреждение может осуществлять международное сотрудничество и внешне-экономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.16. Автономное учреждение может осуществлять благотворительную деятельность в установленном законодательством порядке.

1.17. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

1.16. Учредитель Автономного учреждения не несет ответственности по обязательствам Автономного учреждения.

1.17. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя Автономного учреждения .

1.18. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом и настоящим Уставом.

Учредитель Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закреплённого за Автономным учреждением имущества.

1.19. Автономное учреждение ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закреплённого за ним имущества в определенных Учредителем Автономного учреждения средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

1.20. Автономное учреждение ведёт бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.21. Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.22. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность:

1) информации:

а) о дате создания Автономного учреждения, об учредителе, учредителях Автономного учреждения, о месте нахождения Автономного учреждения и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и об органах управления Автономного учреждения;

в) о реализуемых программах;

г) о численности обучающихся по реализуемым дополнительным общеобразовательным программам спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам по видам спорта за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

д) о языках образования;

е) о федеральных стандартах (по видам спорта);

ж) о руководителе Автономного учреждения, его заместителях, руководителях филиалов Автономного учреждения (при их наличии);

з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности;

к) о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (организаций дополнительного профессионального образования);

л) о результатах приема в Автономное учреждение, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

2) копий:

а) устава Автономного учреждения;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы Автономного учреждения;

г) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона – 273 «Об образовании», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

3) отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности Автономного учреждения, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

5) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

6) иной информации, которая размещается, публикуется по решению Автономного учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.23. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Учредителем и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством.

1.24. Автономное учреждение является правопреемником Муниципального автономного учреждения «Адамовская спортивная школа «Золотой колос»».

## **2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Автономное учреждение создано для выполнения заданий Учредителя в соответствии с его Уставной деятельностью, определяемой настоящим Уставом, в целях достижения социальных и культурных задач, а также охраны и поддержки здоровья граждан, развития и пропаганды физической культуры и спорта, удовлетворения потребностей населения в области физической культуры, спорта, развития спортивной инфраструктуры и привлечения молодежи к занятию физической культурой и спортом.

2.2. Предметом деятельности Автономного учреждения является выполнение работ и оказание услуг в области образования, физической культуры и спорта.

2.3. Основными целями создания Автономного учреждения являются:

-выявление, развитие и отбор одаренных детей, подростков и молодежи и подготовка их к освоению этапов спортивной подготовки;

-создание для детей, подростков и молодежи необходимых условий для занятий физической культурой и спортом и прохождения спортивной подготовки;

-организация и осуществление специализированной централизованной подготовки, участия спортивных сборных команд Адамовского района, формируемых в установленном порядке, в спортивных мероприятиях на территории Оренбургской области, Российской Федерации и за ее пределами;

-профилактика заболеваний и повышение качества здоровья населения района, снижение уровня негативных социальных явлений в обществе;

-формирование у населения здорового образа жизни и поддержания у них высокой работоспособности;

-внедрения спортивного стиля жизни, улучшения спортивных результатов спортсменов Адамовского района.

2.4. Основными задачами Автономного учреждения являются:

2.4.1. максимально возможное привлечение всех слоев населения к систематическим занятиям спортом и физической культурой;

2.4.2. укрепление здоровья жителей Адамовского района Оренбургской области;

2.4.3. борьба с наркоманией и алкоголизмом, курением и другими негативными явлениями посредством привлечения к занятию физической культурой и спортом;

2.4.4. обеспечение участия детей Адамовского района в спортивных мероприятиях районного, областного, федерального уровней;

2.4.5. реализация функций организационно-методического центра для образовательных организаций Адамовского района: осуществление методического обеспечения общеобразовательных организаций района;

2.4.6. работа с одаренными детьми Адамовского района, занимающимися физической культурой и спортом: организация оздоровительных лагерей, проведение учебно-тренировочных сборов, проведение конкурсов;

2.4.7. привлечение детей, подростков, молодежи к систематическим занятиям физической культурой и спортом;

2.4.8. проведение занятий в спортивно - оздоровительных группах, группах начальной подготовки до 3-х лет, тренировочный этап (период базовой подготовки)- до 2-лет, тренировочный этап (период спортивной специализации) – до 3 лет.

2.5. Автономное учреждение оказывает потребителю услуги (выполняет работу) бесплатно или за частичную плату в порядке, предусмотренном законодательством, в соответствии с заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиками по обязательному социальному страхованию.

Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.6. Для выполнения функций по реализации основных задач Автономное учреждение имеет право:

-устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями, в том числе и иностранными;

-осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя, Уполномоченного органа и назначением имущества;

-осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;
- участвовать в реализации единой политики в области физической культуры и спорта;
- участвовать в реализации целевых программ развития физической культуры и спорта;
- предоставлять в установленном порядке ходатайства о присвоении спортивных разрядов, спортивных и почетных званий;
- разрабатывать и утверждать по согласованию с учредителем программы развития Учреждения;
- разрабатывать и утверждать , дополнительные общеобразовательные программы, принимать локальные нормативные акты, связанные с учебно-тренировочным процессом;
- осуществлять в установленном порядке отбор лиц для прохождения спортивной подготовки;
- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания;
- осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, устанавливать их форму, периодичность и порядок проведения;
- вести индивидуальный учет результатов освоения обучающимися общеобразовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- приобретать или изготавливать бланки документов об образовании;
- формировать и утверждать штатное расписание;
- устанавливать систему оплаты труда работников Автономного учреждения, в том числе порядок и размеры премирования;
- разрабатывать и принимать Устав Автономного учреждения для внесения его на утверждение Учредителю;
- разрабатывать и принимать в установленном порядке локальные правовые акты Автономного учреждения;
- образовывать общественные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных объединений. Указанные общественные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами. Порядок регистрации и деятельности, указанных общественных объединений регулируется законодательством Российской Федерации;
- принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Автономного учреждения;
- создавать и ликвидировать, по согласованию с Учредителем, свои филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и осуществлять их деятельность на основании положений, утверждаемых директором Автономного учреждения. Представительства и филиалы должны быть указаны в Уставе Автономного учреждения;
- сдавать в аренду помещения в порядке, установленном действующим законодательством;
- совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

2.7. Автономное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет следующие виды деятельности, обеспечивающие достижение Уставных целей:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, включающих дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта и дополнительные образовательные программы спортивной подготовки;

-проведение физкультурно-массовых мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Адамовского района среди детей, подростков и молодежи в Оренбургской области;

-обеспечение участия в подготовке спортивного резерва для спортивных сборных команд Оренбургской области, включая обеспечение проведения или участия в тренировочных мероприятиях, материально-техническое, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, финансовое обеспечение;

-научно-методическая и методическая работа в сфере физической культуры и спорта;

-содействие развитию физической культуры и спорта в Оренбургской области.

2.8. Автономное учреждение осуществляет предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, установленных настоящим Уставом.

2.9. Основной вид деятельности Автономного учреждения -дополнительное образование детей и взрослых, реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, физкультурно-оздоровительная деятельность;

2.10. Виды предпринимательской деятельности, осуществляемые Автономным учреждением:

1) деятельность по организации отдыха и развлечений, культуры и спорта;

2) деятельность по организации отдыха и развлечений;

3) прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;

4) предоставление населению физкультурно-оздоровительных услуг;

5) изготовление и реализация товаров, оборудования с фирменной символикой;

6) сдача в аренду имущества, помещений Автономного учреждения.

2.11. Автономное учреждение имеет право оказывать иные платные услуги, перечень которых утвержден Учредителем. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности финансируемой за счет средств бюджета.

2.12. Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.13. Автономное учреждение строит свои отношения с другими организациями, предприятиями и организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров. В своей деятельности организация учитывает интересы потребителей его услуг, обеспечивает качество оказываемых услуг.

2.14. Автономное учреждение имеет право в установленном порядке:

2.14.1. заключать с юридическими и физическими лицами договоры на исполнение работ и предоставление услуг в соответствии с основными видами деятельности автономной организации;

2.14.2. привлекать для осуществления своих функций на договорных основах другие предприятия, учреждения, организации;

2.14.3. приобретать или арендовать основные или оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, временной финансовой помощи и получаемых для этих целей ссуд и кредитов в банках, в том числе в валюте;

2.14.4. осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.14.5. планировать свою деятельность и определять перспективы развития организации по согласованию с учредителем, а также исходя из спроса на оказываемые организацией услуги;

2.14.6. в установленном порядке определять размер средств, направленных на оплату труда работников организации и их поощрение, производственное и социальное развитие.

2.15. Автономное учреждение обязано:



2.15.1. рассматривать и предоставлять на утверждение Учредителю следующие документы:

- а) план работы;
- б) смету доходов и расходов Автономного учреждения ;
- в) штатное расписание;
- г) прейскурант цен на платные услуги;
- д) ежеквартальный отчет о выполнении муниципального задания.

2.15.2. нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации;

2.15.3. возмещать ущерб, причинный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей услуг организации;

2.15.4. обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

2.15.5. осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

2.16. Автономное учреждение для осуществления своих функций вправе привлекать на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

### **3. ИМУЩЕСТВО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Имущество Автономного учреждения закрепляется Учредителем на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Автономное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его целями деятельности и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Оренбургской области и настоящим Уставом.

Учредитель вправе принять решение об изъятии излишнего, неиспользуемого по назначению имущества, закрепленного за Автономным учреждением в порядке, предусмотренном федеральным и областным законодательством.

3.2. Собственником имущества Автономного учреждения является муниципальное образование Адамовский район, соответственно имущество Автономного учреждения является муниципальной собственностью муниципального образования Адамовский район.

3.3. Автономное учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом или особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником имущества, или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе движимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, кроме имущества на которое требуется согласие Учредителя в соответствии пунктом 3.5. настоящего Устава.

3.4. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества, а также особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.5. Автономное учреждение вправе вносить денежные средства и иное

имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя.

3.6. Земельный участок предоставляется Автономному учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования.

#### **4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АВТОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Порядок финансового обеспечения выполнения задания Автономного учреждения определяются нормативными правовыми актами муниципального образования Адамовский район в виде предоставления субсидий из бюджета Адамовского района.

4.2. Источники формирования имущества Автономного учреждения осуществляется в виде:

4.2.1. поступлений в виде пожертвований;

4.2.2. поступлений от спортивных и иных мероприятий;

4.2.3. доходов от предпринимательской деятельности;

4.2.5. имущества, закрепленного Учредителем или уполномоченным им органом за Автономным учреждением в установленном порядке;

4.2.6. имущества, приобретенного за счет бюджетных средств, выделенных по смете;

4.2.7. бюджетные, внебюджетные средства;

4.2.8. других, не запрещенных законодательством поступлений.

Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством.

4.3. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение:

4.3.1. на выполнение заданий с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением учредителем имущества или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

4.3.2. на расходы по уплате налогов в качестве объекта налогообложения, в том числе земельные участки;

4.3.3. на развитие Автономного учреждения.

#### **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Автономное учреждение самостоятельно осуществляет образовательный процесс в соответствии с настоящим Уставом и лицензией.

5.2. Автономное учреждение проходит лицензирование, в установленном действующим законодательством.

5.3. Дополнительные общеобразовательные программы в Автономном учреждении осваиваются в следующих формах:

5.3.1. групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия;

5.3.2. работа по индивидуальным планам подготовки;

5.3.3. медико-восстановительные (реабилитационные) мероприятия;

5.3.4. прохождение углубленного медицинского осмотра;

5.3.5. участие в соревнованиях и матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах в условиях спортивно-оздоровительного лагеря и перед вышестоящими по рангу соревнованиями;

5.3.6. инструкторская и судейская практика.

5.4. Медицинское обслуживание в Автономном учреждении обеспечивается работниками учреждений здравоохранения на договорных началах. Организация оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляется органами исполнительной власти в сфере здравоохранения. Первичная медико-санитарная помощь оказывается обучающимся медицинскими организациями, в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

5.5. Основной организационной формой является тренировочное занятие .

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Автономное учреждение самостоятельно разрабатывает и реализует дополнительные общеобразовательные программы, включающие:

-дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта;

-дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта.

Дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта направлены на вовлечение лиц в систематические занятия физической культурой и спортом и получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте.

Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта направлены на всестороннее физическое и нравственное развитие, физическое воспитание, совершенствование спортивного мастерства обучающихся – посредством организации и систематического участия в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе в целях включения обучающихся в состав спортивных команд.

6.1.1. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются общеобразовательной программой, самостоятельно разработанной и утвержденной Учреждением.

6.1.2. Содержание, структура, условия реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и сроки обучения по ним, определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Автономным учреждением в соответствии с федеральными стандартами и типовыми программами по видам спорта.

6.1.3. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых. Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки реализуются для детей.

6.2. Автономное учреждение в соответствии с утвержденными планами в установленном порядке организует и проводит образовательный процесс на всех этапах обучения, организует участие обучающихся в официальных соревнованиях различного ранга.

6.3. Автономное учреждение организует работу с детьми в течение всего календарного года. В каникулярное время может открывать в установленном порядке лагеря и туристические базы, создавать различные объединения с постоянным или временным составом детей в лагерях.

6.4. Начало и окончание учебного года в зависимости от специфики вида спорта, календаря спортивных соревнований, периодизации спортивной подготовки устанавливаются администрацией Автономного учреждения для каждого вида спорта

индивидуально. Занятия проводятся в режиме шестидневной рабочей недели.

6.5. Содержание образовательного процесса определяется педагогическим советом Автономного учреждения, исходя из учебных программ по видам спорта, определяющих минимум содержания, максимальный объем тренировочной работы, требования к уровню подготовленности занимающихся.

6.6. Расписание учебно-тренировочных занятий утверждается администрацией Автономного учреждения по представлению тренера-преподавателя с учетом пожеланий родителей, возрастных особенностей обучающихся, установленных санитарно-гигиенических норм. Максимальный численный состав учебных групп и продолжительность занятий определяется действующим законодательством.

6.7. В Автономном учреждении ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности и педагогического мастерства работников.

6.8. Автономное учреждение организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда и отдыха детей, родителей (законных представителей).

6.9. Для поступления в Автономное учреждение на обучение по программам по видам спорта, устанавливаемым в муниципальном задании Учредителя, необходимо представить заявление и медицинское заключение о состоянии здоровья поступающего. При приеме в Автономное учреждение на обучение по этим программам администрация обязана ознакомить поступающих и их родителей (законных представителей) с Уставом Автономного учреждения и другими документами, регламентирующими воспитательный процесс. Оказание физкультурно-оздоровительных услуг населению осуществляется при положительном медицинском заключении о состоянии здоровья занимающегося.

6.10. Обучение в Автономном учреждении производится на следующих этапах:

- спортивно-оздоровительный этап;
- этап начальной подготовки;
- тренировочный этап (этап спортивной специализации).

6.11. Возраст обучающихся для учащейся молодежи на каждом этапе подготовки определяется программами по видам спорта.

6.12. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются на спортивно-оздоровительном этапе – от 1 года до всего периода обучения, на этот этап не распространяются требования федеральных стандартов спортивной подготовки.

6.13. Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта реализуется поэтапно, с зачислением обучающихся на каждый этап и переводом на последующий год обучения, которые регламентируются «Положением о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Адамовская спортивная школа «Золотой колос».

6.14. Организация образовательного процесса в Автономном учреждении регламентируется годовым календарным графиком и расписанием тренировочных занятий, разработанными и утвержденными Автономным учреждением самостоятельно.

6.15. Спортивная подготовка — это учебно-тренировочный процесс, осуществляемый в Автономном учреждении в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами в области физической культуры и спорта и дополнительными образовательными программами спортивной подготовки на основании государственного задания на оказание услуг по спортивной подготовке или договора оказания услуг по спортивной подготовке.

6.16. Содержание дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, разработанных и утвержденных Автономным учреждением, определяется требованиями специальных федеральных стандартов спортивной подготовки.

6.17. Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки реализуются поэтапно, с зачислением спортсменов на каждый этап и переводом на последующий год обучения.

Если на одном из этапов спортивной подготовки результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным федеральными стандартами спортивной подготовки, перевод на следующий этап спортивной подготовки не допускается.

Лицам, проходящим спортивную подготовку, не выполнившим предъявляемые программой спортивной подготовки требования, по решению тренерского совета может предоставляться возможность продолжить спортивную подготовку на том же этапе спортивной подготовки повторно, но не более одного раза на данном этапе.

Отдельные лица, проходящие спортивную подготовку, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего тренировочного года, в исключительных случаях могут быть переведены раньше срока на основании решения тренерского совета при персональном разрешении врача.

6.18. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на основании результатов индивидуального отбора поступающих.

6.19. Индивидуальный отбор заключается в выявлении у поступающих их физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ.

6.20. Порядок приема и определения результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые способности для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, регламентируется нормативно-правовыми актами МАУ ДО «АСШ «Золотой колос», а также Положением о правилах приема, перевода, отчисления обучающихся, регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАУ ДО «АСШ «Золотой колос» и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и настоящим Уставом.

6.21. Основаниями для отказа в приеме в Автономное учреждение являются:

- отсутствие свободных мест в Учреждении;
- наличие у поступающих противопоказаний для занятий данными видами спорта в соответствии с медицинским заключением;
- результаты индивидуального отбора;
- невыполнение нормативов согласно федеральным стандартам по видам спорта.

6.22. Передача обучающегося от одного тренера-преподавателя к другому осуществляется на основании решения тренерского совета.

6.23. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Автономного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность:

6.24. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения общеобразовательных программ в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

6.24.1. По инициативе Автономного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

6.24.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.24.3. в связи с получением образования (завершением обучения);

6.25. В порядке исключения на учебно-тренировочный этап подготовки по решению тренерского совета могут быть зачислены лица, выполнившие необходимые для зачисления нормативы.

6.26. Срок обучения на каждом этапе подготовки может быть продлен не более чем на 2 года.

6.27. Врачебный контроль за состоянием здоровья обучающихся Автономного учреждения осуществляет медицинский работник Центральной районной больницы.

6.28. Контроль за деятельностью Автономного учреждения осуществляет Учредитель.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

7.1. Автономное учреждение имеет право:

7.1.1. самостоятельно разрабатывать программу своей деятельности на основе государственной политики в области дополнительного образования детей, с учетом запросов детей, потребности семьи, образовательных организаций, детских и юношеских объединений и организаций;

7.1.2. выбирать формы, методы и средства организации образовательного процесса соответственно возрасту, интересам и потребностям обучающихся в пределах, определенных Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

7.1.3. самостоятельно формировать контингент обучающихся по разным формам организации образовательной деятельности в соответствии с лицензией и Уставом, в пределах объема бюджетного финансирования и средств, полученных от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности;

7.1.4. осуществлять разработку дополнительных общеобразовательных программ, учебных планов по профилю Автономного учреждения;

7.1.5. самостоятельно осуществлять образовательный процесс;

7.1.6. совершенствовать учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности;

7.1.7. привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансирования и материальные средства;

7.1.8. приобретать в установленном порядке имущество, в том числе основные средства, необходимые для обеспечения своей деятельности;

7.1.9. оказывать дополнительные платные образовательные услуги;

7.1.10. осуществлять предпринимательскую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Автономное учреждение обязано:

7.2.1. выполнять функции, определенные его Уставом;

7.2.2. реализовывать в полном объеме образовательные программы;

7.2.3. создавать необходимые условия для реализации годовых планов работы Автономного учреждения и его программ с учетом учебной нагрузки, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

7.2.4. соблюдать права всех участников образовательного процесса и работников Автономного учреждения.

7.3. Автономное учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- 7.3.1. невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- 7.3.2. реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- 7.3.3. качество образования своих выпускников и его соответствие общеобразовательным программам;
- 7.3.4. адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся;
- 7.3.5. жизнь и здоровье обучающихся и работников Автономного учреждения во время образовательного процесса;
- 7.3.6. нарушение прав и свобод обучающихся и работников Автономной организации.
- 7.4. Участниками образовательного процесса в Автономном учреждении являются дети, их родители (законные представители) и педагогические работники Автономного учреждения.
- 7.5. Права и обязанности участников образовательного процесса в Автономном учреждении определяются Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Уставом.
- 7.6. Обучающийся имеет право на:
  - 7.6.1. развитие творческих способностей;
  - 7.6.2. защиту своего достоинства на свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
  - 7.6.3. защиту от всех форм психического и физического насилия;
  - 7.6.4. перевод в установленном порядке в другую образовательную организацию соответствующего типа в случае прекращения деятельности Автономного учреждения.
- 7.7. Обучающийся обязан:
  - 7.7.1. регулярно посещать занятия, участвовать в соревнованиях, учебно-тренировочных сборах и иных формах учебно-тренировочного процесса;
  - 7.7.2. соблюдать дисциплину, уважать других обучающихся и педагогов;
  - 7.7.3. выполнять Устав Автономного учреждения и правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности, положение об охране труда и технике безопасности, правила противопожарной безопасности, санитарии и гигиены;
  - 7.7.4. выполнять требования работников Автономного учреждения в части, отнесенной настоящим Уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции;
  - 7.7.5. бережно относиться к имуществу Автономного учреждения;
  - 7.7.6. принимать участие в воспитательных мероприятиях и общественной жизни Автономного учреждения.
- 7.8. Родители (законные представители) имеют право:
  - 7.8.1. при приеме в Автономное учреждение ознакомиться с настоящим Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
  - 7.8.2. защищать законные права и интересы ребенка;
  - 7.8.3. участвовать в управлении Автономного учреждения в пределах своей компетенции;
  - 7.8.4. получать консультативную помощь от преподавателей и работников Автономного учреждения по вопросам обучения и воспитания своих детей;
  - 7.8.5. знакомиться с ходом и содержанием воспитательного процесса.
- 7.9. Родители (законные представители) обязаны:
  - 7.9.1. выполнять Устав Автономного учреждения;
  - 7.9.2. нести ответственность за воспитание и обучение своих детей;
  - 7.9.3. сотрудничать с педагогическими работниками Автономного учреждения.
- 7.10. Педагогические работники Автономного учреждения имеют право на:
  - 7.10.1. участие в управлении Автономным учреждением;

- 7.10.2. свободу выбора и использования методов обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценок знаний, умений и навыков обучающихся;
  - 7.10.3. защиту своей чести и достоинства;
  - 7.10.4. повышение своей квалификации;
  - 7.10.5. получение соответствующей квалификационной категории по результатам успешного и на добровольной основе прохождения аттестации;
  - 7.10.6. социальные гарантии и льготы, предусмотренные действующим законодательством.
- 7.11 Педагогические работники Автономного учреждения обязаны:
- 7.11.1. выполнять обязанности, возложенные на них настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями и другими локальными актами, регламентирующими деятельность Автономного учреждения;
  - 7.11.2. выполнять правила внутреннего распорядка Автономного учреждения, соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности;
  - 7.11.3. сотрудничать с семьей обучающегося;
  - 7.11.4. принимать участие в воспитательных мероприятиях и общественной жизни Автономного учреждения;
  - 7.11.5. иметь навыки оказания первой медицинской помощи
  - 7.11.6. проходить в установленные сроки медицинский осмотр.
- 7.12. Педагогические работники Автономного учреждения несут ответственность за жизнь, физическое и психическое здоровье каждого обучающегося в установленном законом порядке.
- 7.13. В образовательных организациях наряду с должностями педагогических работников, научных работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.
- 7.14. Работник имеет право на:
- 7.14.1. заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;
  - 7.14.2. предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
  - 7.14.3. рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
  - 7.14.4. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
  - 7.14.5. отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращённого рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
  - 7.14.6. полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предусмотренных законом о специальной оценке условий труда;
  - 7.14.7. подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном иными федеральными законами;
  - 7.14.8. объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
  - 7.14.9. участие в управлении Автономным учреждением в предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Уставом, иными федеральными законами и коллективным договором формах;



7.14.10. ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

7.14.11. защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещёнными законом способами;

7.14.12. разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

7.14.13. возмещение вреда, причинённого ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном федеральными законами;

7.14.14. иные права в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

7.15. Работник обязан:

7.15.1. добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

7.15.2. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

7.15.3. соблюдать трудовую дисциплину;

7.15.4. выполнять установленные нормы труда;

7.15.5. соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

7.15.6. бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несёт ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

7.15.7. незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несёт ответственность за сохранность этого имущества);

7.15.8. соответствовать требованиям профессионального стандарта;

7.15.9. проходить аттестацию, в соответствии с локальными правовыми актами Образовательной организации;

7.15.10. проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

7.15.11. соблюдать Устав Автономного учреждения, правила внутреннего трудового распорядка;

7.15.12. иные обязанности, в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

7.16. Работник несёт ответственность:

7.16.1. за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей, вид и мера, которой определяется в соответствии с действующим законодательством;

7.16.2. за ущерб, причинённый работодателю (материальную);

7.16.3. иное, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. УПРАВЛЕНИЕ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

8.1. Структура, компетенция органов Автономного учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

8.2. Органами Автономного учреждения является Наблюдательный совет, общее собрание трудового коллектива, педагогический и тренерский советы, руководитель Автономного учреждения.

8.3. Автономное учреждение может иметь только одного Учредителя.

8.4. Учредитель Автономного учреждения:

8.4.1. устанавливает задания Автономного учреждения в соответствии с его основной деятельностью, предусмотренной настоящим Уставом.

8.4.2. вносит предложение в Наблюдательный совет:

8.4.2.1. о внесении изменений в устав Автономного учреждения;

8.4.2.2. о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

8.4.2.3. о реорганизации Автономного учреждения или его ликвидации;

8.4.2.4. об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления.

8.4.3. Принимает решение:

8.4.3.1. о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;

8.4.3.2. о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

8.4.3.3. о реорганизации Автономного учреждения или его ликвидации, а также изменении его типа;

8.4.3.4. об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

8.4.3.5. об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

8.4.3.6. о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом или особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Автономным учреждением собственником или приобретенные Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества;

8.4.3.7. о назначении членов Наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий, а также решение о назначении представителя работников Автономного учреждения и членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий.

8.4.4. Утверждает:

а) Устав Автономного учреждения и внесение в него изменений;

б) передаточный акт или разделительный баланс;

в) промежуточный и окончательный ликвидационные балансы.

8.4.5. Назначает:

а) ликвидационную комиссию;

б) руководителя Автономного учреждения и прекращает его полномочия, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним.

8.4.6. Решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

8.5. В целях развития демократических форм управления, объединения усилий работников для достижения конечных результатов определяемых предметом и целями, в Автономном учреждении сроком на пять лет создается Наблюдательный совет, состоящий из 6 членов.

8.6. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители Учредителя Автономного учреждения и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в области физической культуры и спорта.

8.7. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя Автономного учреждения. До избрания Председателя Наблюдательного совета на нем председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

8.8. Управление Наблюдательным советом осуществляет Председатель Наблюдательного совета, который избирается на срок полномочий членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета.

8.9. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Автономного учреждения были извещены о времени и месте его проведения, и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Автономного учреждения. Решения принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании, а в случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета. Запрещается члену Наблюдательного совета передавать свой голос кому-либо из членов Наблюдательного совета.

8.10. Заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения созывается его Председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Автономного учреждения. Инициатор заседания Наблюдательного совета в трехдневный срок подготавливает материал по возникшему вопросу и в пятидневный срок уведомляет всех членов Наблюдательного совета о необходимости решения этого вопроса. Член Наблюдательного совета, который не может по уважительной причине присутствовать на заседании Наблюдательного совета, свое мнение выражает в письменной форме. Письменная форма не может быть учтена, при обсуждении вопросов указанных в пунктах 8.19.9 и 8.19.10. настоящего Устава.

8.11. Лица, приглашенные Председателем Наблюдательного совета, могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

8.12. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

8.13. В отсутствие Председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Автономного учреждения.

8.14. Запрещается представителю работников Автономного учреждения быть председателем Наблюдательного совета Автономного учреждения.

8.15. Запрещено входить в члены Наблюдательного совета:

- а) директору Автономного учреждения и его заместителям;
- б) лицам, имеющим неснятую или не погашенную судимость.

8.16. Запрещается Автономному учреждению выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Автономного учреждения.

8.17. Члены Наблюдательного совета Автономного учреждения обязаны пользоваться услугами Автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

8.18. Полномочия члена Наблюдательного совета Автономного учреждения могут быть прекращены досрочно:

- а) по просьбе члена Наблюдательного совета Автономного учреждения;

б) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Автономного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;

в) в случае привлечения члена Наблюдательного совета Автономного учреждения к уголовной ответственности;

г) в случае прекращения трудовых отношений члена Наблюдательного совета с государственным органом или органом местного самоуправления, от которого он был представителем в Наблюдательном совете Автономного учреждения.

8.19. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

8.19.1. предложения Учредителя или руководителя Автономной организации о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;

8.19.2. предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

8.19.3. предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

8.19.4. предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

8.19.5. предложения руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

8.19.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

8.19.7. по представлению руководителя Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

8.19.8. предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

8.19.9. предложения руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

8.19.10. предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

8.19.11. предложения руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

8.19.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономная организация и утверждения аудиторской организации.

8.20. По вопросам, указанным в пунктах 8.19.1.-8.19.5. и 8.19.8., Наблюдательный совет Автономного учреждения дает рекомендации. Учредитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Автономного учреждения.

8.21. По вопросу, указанному в пункте 8.19.6., Наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Автономного учреждения.

По вопросу, указанному в пункте 8.19.11., Наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение. Руководитель Автономного учреждения

принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Автономного учреждения .

8.22. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 8.19.7., утверждаются Наблюдательным советом Автономного учреждения . Копии указанных документов направляются Учредителю Автономного учреждения .

8.23. По вопросам, указанным в пунктах 8.19.9., 8.19.10. и 8.19.12., Наблюдательный совет Автономного учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Автономного учреждения .

8.24. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 8.19.1.- 8.19.8. и 8.19.11., даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

8.25. Решения по вопросам, указанным в пунктах 8.19.9. и 8.19.12., принимаются Наблюдательным советом Автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

8.26. Решение по вопросу, указанному в пункте 8.19.10., принимается Наблюдательным советом Автономного учреждения в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

8.27. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Автономного учреждения предусмотренные настоящим Уставом, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

8.28. По требованию Наблюдательного совета Автономного учреждения или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Автономного учреждения.

8.29. Непосредственное руководство Автономного учреждения осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, имеющий высшее профессиональное образование, опыт педагогической работы не менее трех лет, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем.

8.30. К компетенции директора Автономного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета или иных органов Автономного учреждения.

8.31. Директор Автономного учреждения:

8.31.1. без доверенности действует от имени Автономного учреждения, в том числе представляет интересы и совершает сделки;

8.31.2. планирует, организует и контролирует всю работу Автономного учреждения , отвечает за качество и эффективность его работы;

8.31.3. утверждает структуру Автономного учреждения, штатное расписание, осуществляет распределение должностных обязанностей;

8.31.4. распоряжается и управляет средствами и имуществом Автономного учреждения в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом;

8.31.5. осуществляет прием и увольнение работников, расстановку кадров, несет ответственность за уровень квалификации работников, организует их аттестацию;

8.31.6. открывает банковские счета в кредитных организациях с учетом заключения Наблюдательного совета;

8.31.7. утверждает план финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Автономного учреждения локальные акты;

8.31.8. устанавливает размеры оплаты труда (разряды оплаты труда), размеры премий, надбавок, доплат в соответствии с законодательством Российской Федерации, положением о стимулировании работников в пределах фонда оплаты труда;

- 8.31.9. поощряет работников и налагает на них дисциплинарные взыскания;
- 8.31.10. несет ответственность за жизнь и здоровье занимающихся и работников, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- 8.31.11. несет ответственность за свою деятельность перед Учредителем, за искажение статистической и финансовой отчетности;
- 8.31.12. в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения .
- 8.32. Вносит предложение в Наблюдательный совет:
- 8.32.1. о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;
- 8.32.2. о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 8.32.3. о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;
- 8.32.4. об изъятии имущества, закрепленного за Автономной организацией на праве оперативного управления;
- 8.32.5. об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 8.32.6. о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом или особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Автономным учреждением собственником или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества;
- 8.32.7. о выборе кредитных организаций, в которых Автономного учреждения может открыть банковские счета;
- 8.32.8. о совершении крупных сделок;
- 8.32.9. о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.
- 8.33. После рекомендации Наблюдательного совета принимает соответствующие решения.
- 8.34. Представляет в Наблюдательный совет:
- а) проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения.
- 8.35. Учредитель, заключивший с директором трудовой договор, не в праве вмешиваться в оперативно-распорядительную деятельность директора, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом. По вопросам, входящим в компетенцию директора, он действует на основе единоначалия.
- 8.36. Трудовой коллектив составляют все работники Автономного учреждения. Полномочия трудового коллектива осуществляются общим собранием членов трудового коллектива. В компетенцию Общего собрания трудового коллектива Автономного учреждения входят согласование правил внутреннего трудового распорядка и утверждение коллективного договора. Собрание трудового коллектива собирается не реже одного раза в год. Его решения считаются правомочными, если на нем присутствуют не менее половины членов трудового коллектива. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 8.37. Педагогический совет – высший педагогический коллегиальный орган управления Автономного учреждения. Педагогический совет формируется и осуществляет деятельность на основе Положения, утвержденного приказом директора Автономного учреждения. Срок полномочий органа управления образовательной организации составляет 1 год.
- В состав педагогического совета входят сотрудники Автономного учреждения, занятые в образовательной деятельности (администрация школы, педагогические

работники), с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора.

Председателем педагогического совета является директор Автономного учреждения. Секретарь педагогического совета избирается из числа членов педагогического совета на 1 год.

Педагогический совет при необходимости создает временные рабочие группы по подготовке вопросов и документов для заседания педагогического совета.

8.38. В компетенцию педагогического совета входит:

8.38.1. внесение предложений по изменению Устава Автономного учреждения ;

8.38.2. принятие, рекомендация к утверждению локальных актов Автономного учреждения в пределах своей компетенции;

8.38.3. принятие, рекомендация к утверждению программы развития, образовательной программы, дополнительных общеобразовательных программ и учебного плана Автономного учреждения ;

8.38.4. принятие годовых календарных графиков тренировочного процесса;

8.38.5. принятие решения о содержании и организационных формах дополнительных образовательных услуг;

8.38.6. принятие структуры управления Автономного учреждения;

8.38.7. принятие цели и задач Автономного учреждения, рекомендация к утверждению плана работы Автономного учреждения;

8.38.8. осуществление контроля за выполнением решений педагогического совета, за результатами и качеством работы членов педагогического коллектива;

8.38.9. принятие решения о переводе обучающихся на следующий этап обучения, оставление на повторный курс обучения, отчисление и исключение из школы;

8.38.10. принятие решений о процедурах проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

8.38.11. рекомендация к представлению педагогических работников к почетному званию и наградам;

8.38.12. принятие организационно-педагогических решений по основным вопросам совершенствования качества образования и спортивной подготовки;

8.38.13. утверждение аналитических отчетов администрации по образовательной деятельности Автономного учреждения за год;

8.38.14. принятие решений о награждении обучающихся за успехи в спорте грамотами.

8.39. Тренерский совет Автономного учреждения – коллегиальный орган управления, осуществляющий руководство спортивной подготовкой в Автономном учреждении. Тренерский совет формируется и осуществляет деятельность на основе Положения, утвержденного приказом директора Автономного учреждения.

8.40. Тренерский совет создается по виду спорта, культивируемому в Учреждении.

8.41. Численный состав тренерского совета не ограничивается. Персональный состав тренерского совета формируется на начало учебного года и утверждается приказом директора Автономного учреждения. Срок полномочий тренерского совета 1 год.

8.42. В состав тренерского совета по виду спорта входят тренеры спортивных дисциплин Автономного учреждения, специалисты Автономного учреждения, занятые в обеспечении тренировочной деятельности, спортсмены-инструкторы, специалисты в области физической культуры и спорта Адамовского района.

8.43. Руководит работой тренерского совета заместитель директора по учебно-воспитательной и спортивной работе. Секретарь тренерского совета избирается на 1 год.

8.44. При тренерском совете могут создаваться временные рабочие группы для подготовки вопросов на заседание тренерского совета.

8.45. В компетенцию тренерского совета входит:

8.45.1.определение приоритетных направлений спортивной подготовки в Автономном учреждении ;

8.45.2.рассмотрение и рекомендация к утверждению плана работы тренерского совета, программ спортивной подготовки, рекомендаций и предложений по организации спортивной подготовки, проектов итоговых документов, семинаров, педсоветов, совещаний по проблемам спортивной подготовки и развитию физической культуры и спорта, планов повышения квалификации тренеров;

8.45.3.осуществление контроля за работой тренеров по проведению тренировочных и других мероприятий со спортсменами в соответствии с утвержденными планами, за повышением спортивного мастерства спортсменов, за реализацией программ спортивной подготовки;

8.45.4.внесение руководству Автономного учреждения предложений по назначению тренерских кадров для работы со спортивными сборными командами Адамовского района, привлечению к работе со спортсменами ведущих тренеров и других специалистов физической культуры и спорта, психологов и врачей, обеспечению тренировочного процесса необходимыми финансовыми, материально-техническими и другими ресурсами;

8.45.5.принятие решения по направлениям своей деятельности, которые после утверждения директором являются обязательными для выполнения работниками Автономного учреждения.

8.46. В целях учета мнения обучающихся, родителей ([законных представителей](#)) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей ([законных представителей](#)) несовершеннолетних обучающихся в Учреждении:

8.46.1. создаются [советы](#) обучающихся;

8.46.2. создаются советы (комитеты) родителей ([законных представителей](#)) несовершеннолетних обучающихся.

Данные органы управленческих решений не принимают, являются общественными объединениями, однако обеспечивают учет мнения определенных участников образовательных отношений в рамках управления Учреждением. Состав, порядок работы этих органов определяется собственными положениями и иными документами таких представительных органов, не являющимися локальными нормативными актами Учреждения.

8.47. Порядок учета мнения обучающихся, родителей ([законных представителей](#)) несовершеннолетних обучающихся при принятии нормативного акта Учреждения, затрагивающего права и законные интересы обучающихся:

8.47.1. перед утверждением директором локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, директор Учреждения направляет проект этого локального нормативного акта на согласование в совет обучающихся, а также в советы (комитеты) родителей ([законных представителей](#)) обучающихся (далее – [советы обучающихся и родителей](#)) с соответствующим сопроводительным письмом;

8.47.2. [советы обучающихся и родителей](#) не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют директору мотивированное мнение по представленному проекту в письменной форме;

8.47.3. в случае если [советы обучающихся и родителей](#) выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор имеет право принять локальный нормативный акт;

8.47.4. в случае если [советы обучающихся или родителей](#) высказали свои письменные предложения по проекту локального нормативного акта, директор имеет право принять



локальный нормативный акт с учетом высказанных предложений;

8.47.5. в случае если мотивированные мнения хотя бы одного из советов обучающихся и родителей не содержат согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержат предложения по его доработке, которые директор учитывать не планирует, директор в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом, направившим свое несогласие, либо предложение по доработке проекта локального нормативного акта, в целях достижения взаимоприемлемого решения;

8.47.6. при не достижении согласия во время дополнительных консультаций с советом обучающихся и родителей, директор оформляет протоколом возникшие разногласия, после чего имеет право принять локальный нормативный акт.

## 9. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

9. Учредитель по согласованию с Уполномоченным органом заключает с директором Автономного учреждения срочный трудовой договор. Трудовой договор с директором Автономного учреждения может быть расторгнут или перезаключен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

9.1. Совмещение должности директора Автономного учреждения с другими руководящими должностями (кроме научного, научно-методического руководства) внутри или вне Автономного учреждения не допускается.

9.2. Должностные обязанности директора Автономного учреждения не могут исполняться по совместительству.

9.3. Директор Автономного учреждения в силу своей компетенции:

9.3.1. Осуществляет оперативное руководство деятельностью Автономного учреждения ;

9.3.2. Без доверенности действует от имени Автономного учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;

9.3.3. В пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Автономного учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Автономного учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые и расчетные счета в порядке, предусмотренном законодательством;

9.3.4. Утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Автономного учреждения ;

9.3.5. Принимает, увольняет работников Автономного учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;

9.3.6. Вправе сформировать совещательные органы Автономного учреждения , функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными директором Автономного учреждения ;

9.3.7. Утверждает годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения и регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы, издает приказы, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

9.3.8. Обеспечивает сохранность и использование по назначению имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

9.3.9. Представляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Оренбургской области;

9.3.10. Обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации;

9.3.11. Обеспечивает соблюдение законности в деятельности Автономного учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Автономного учреждения;

9.3.12. Создает структурные подразделения и филиалы Автономного учреждения, утверждает положения о структурных подразделениях и филиалах, назначает их руководителей;

9.3.13. Обеспечивает материально-технические и другие условия осуществления учебно-тренировочного и тренировочного процессов и подготовки спортивного резерва для сборных команд Оренбургской области по видам спорта;

9.3.14. Создает условия для повышения квалификации работников Автономного учреждения, организует работу по проведению аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности;

9.3.15. Выполняет иные функции, вытекающие из Устава.

9.4. Директор Автономного учреждения несет ответственность за свои действия (бездействие) в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством. Директор Автономного учреждения может быть привлечен к материальной, дисциплинарной, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

9.5. Директор Автономного учреждения несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки, сделки, в которой Директор является заинтересованным лицом с нарушением требований, установленных федеральным законом.

9.6. Отношения работника и Автономного учреждения регулируются трудовым договором, заключаемым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.7. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

9.7.1. свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

9.7.2. свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

9.7.3. право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемых общеобразовательных программ, спортивной дисциплины;

9.7.4. право на выбор учебных методических пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

9.7.5. право на участие в разработке общеобразовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных программ спортивных дисциплин, методических материалов и иных компонентов общеобразовательных программ;

9.7.6. право на осуществление научной, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

9.7.7. право на бесплатное пользование информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Автономного учреждения к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Автономном учреждении;

9.7.8.право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9.7.9.право на участие в управлении Автономного учреждения, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Автономного учреждения ;

9.7.10.право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Автономного учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

9.7.11.право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

9.7.12.право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

9.7.13.право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

9.7.14.Педагогические работники имеют трудовые права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации;

9.8. Педагогические работники обязаны:

9.8.1.осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию программ в соответствии с утвержденной рабочей программой;

9.8.2.соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

9.8.3.уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

9.8.4.развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

9.8.5.применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

9.8.6.учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

9.8.7.систематически повышать свой профессиональный уровень;

9.8.8.проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9.8.9.проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

9.8.10.проходить в установленном законодательством порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

9.8.11.соблюдать Устав Автономного учреждения, правила внутреннего трудового распорядка.

9.9.Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями.

9.10. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

9.10.1. Должностные обязанности работников Автономного учреждения устанавливаются в соответствии с законодательством и утверждаются директором

9.11. Дополнительными основаниями прекращения трудового договора с педагогическими работниками Автономного учреждения являются:

9.11.1. повторное в течение года грубое нарушение Устава Автономного учреждения;

9.11.2. применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.

9.12. Условия труда и отдыха работников Автономного учреждения, их социальная защищенность регулируются действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.13. Автономное учреждение в установленном порядке премирует работников, производит доплаты и надбавки, в том числе по должностям и профессиям, относящимся к разным категориям работников в пределах фонда заработной платы.

9.14. За ущерб, причиненный Автономному учреждению, работник несет материальную ответственность в порядке и в размерах, установленных законодательством или по условиям договора о полной материальной ответственности.

9.15. Лица, состоящие с Автономным учреждением в трудовых отношениях, составляют его трудовой коллектив.

## **10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

10.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174–ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

10.2. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме: слияния двух или нескольких автономных организаций;

присоединения к Автономному учреждению одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

разделения Автономного учреждения на две организации или несколько организаций соответствующей формы собственности;

выделения из Автономного учреждения одной организации или нескольких организаций соответствующей формы собственности.

10.3. Автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан, в том числе прав граждан на получение бесплатного образования.

10.4. Новая организация может быть создана путем изменения типа Автономного учреждения по решению и в порядке, устанавливаемом Учредителем.

10.5. При реорганизации Автономного учреждения Учредитель, в случае необходимости, берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие организации дополнительного образования по согласованию с их родителями

(законными представителями).

10.6. При реорганизации Автономного учреждения членам трудового коллектива гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **11. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ**

11.1. Автономное учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее — локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

11.2. Автономное учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Автономным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

11.3. Локальные нормативные акты Автономного учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации, Уставу Автономного учреждения. Нормы локальных нормативных актов не могут ухудшать положение обучающихся или работников Автономного учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением.

11.4. Для обеспечения уставной деятельности, Автономное учреждение издает следующие виды локальных нормативных актов:

положения, правила, регламенты, инструкции, программы, планы, расписания, графики, циклограммы, протоколы, приказы, решения коллегиальных органов управления, отчеты и другие.

11.5. Локальные нормативные акты принимаются соответствующими органами управления Автономного учреждения и вводятся в действие приказом директора Автономного учреждения. Локальные нормативные акты, принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Автономным учреждением.

## **12. ЛИКВИДАЦИЯ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

12.1. Автономное учреждение может быть ликвидирована по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

12.2. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое может быть обращено взыскание в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

12.3. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Автономного учреждения.

12.4. При ликвидации Автономного учреждения, осуществляемой, как правило, по окончании учебного года, Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие организации дополнительного образования по согласованию с их родителями (законными представителями).

12.5. При ликвидации Автономного учреждения членам трудового коллектива

гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.6. Автономное учреждение считается ликвидированным с момента исключения его из государственного реестра.

12.7. Документы ликвидированного Автономного учреждения передаются в архив.