

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МАУ ДО «АСШ»
«Золотой колос»
Протокол № 1 от 10.04.2023

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО
«АСШ «Золотой колос»
С.М.Иванов
Приказ № 23-о от 10.04.2023г

ПОЛОЖЕНИЕ

О ТРЕНЕРСКОМ СОВЕТЕ

Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Адамовская спортивная школа «Золотой колос»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Тренерского совета в отделениях по видам спорта (далее по тексту – Тренерский совет) Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Адамовская спортивная школа «Золотой колос» (далее – Школа).

1.2. Тренерский совет создается как одна из важнейших вспомогательных структур Школы с целью развития и обеспечения демократических форм в управлении учебно-тренировочной и воспитательной деятельностью, объединения усилий коллектива тренеров-преподавателей по реализации образовательных программ.

1.3. Члены Тренерского совета Школы осуществляют свою деятельность в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании», ФЗ от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ», иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, Уставом Школы и настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

2.1. Планирование, организация и подведение итогов учебно-тренировочной и воспитательной работы в Школе.

2.2. Содействие в формировании контингента обучающихся.

2.3. Повышение эффективности тренировочного и воспитательного процесса, внедрение в спортивную практику передовых технологий, инновационных методов, обеспечивающих высокие спортивные результаты.

2.4. Рассмотрение дисциплинарных вопросов в отношении спортсменов и принятие по ним соответствующих рекомендаций для руководства Школы.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

3.1. Согласование планов учебно-тренировочной, воспитательной работы, оздоровительных мероприятий, индивидуальных планов подготовки спортсменов на учебный год и Олимпийский цикл, список учебных групп по комплектованию.

3.2. Рассмотрение проектов календарных планов физкультурных и спортивных мероприятий, положений о соревнованиях, планов учебно-тренировочных занятий, вопросов проведения учебно-тренировочных сборов и участия в соревнованиях всех уровней.

3.3. Заслушивание отчетов тренеров-преподавателей по совершенствованию методики тренировочного процесса (по итогам года, соревнований и т.п.).

3.4. Вносить изменения и дополнения в проведение контрольных тестов.

3.5. Проводить предварительное комплектование учебных групп.

3.6. Рассмотрение предложений о переводе обучающихся на очередной год обучения и этап подготовки.

4. СТРУКТУРА И СОСТАВ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

4.1. Деятельностью тренерского совета руководит заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.2. Решения тренерского совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов и являются обязательными для всех тренеров-преподавателей Школы.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

5.1. Тренерский совет строит свою работу в тесном взаимодействии с администрацией Школы.

5.2. Заседания Тренерского совета проводятся не реже одного раза в квартал.

5.3. По итогам заседания Тренерского совета оформляется протокол и принимается решение.

5.4. Организацию выполнения решений тренерского совета осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам тренерского совета на последующих его заседаниях.

5.5. Время, место и повестка дня заседания тренерского совета сообщаются не позднее чем за неделю до его проведения.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

- 6.1. Заседания тренерского совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на тренерский совет, предложения и замечаний.
- 6.2. Протоколы хранятся в отделе учебно-методической и воспитательной работы Школы.
- 6.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на Председателя Тренерского совета.